

Denbii | 貸ホール・貸会議室申込書

お申込者	団体名 (領収書宛名)							様
	担当者 (フルネーム)							様 (ご担当、または代表者名)
	ご住所	〒						
	電話 FAX							
会議室等	ご利用日	年 月 日 曜日		~	年 月 日 曜日			
	時間帯	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 終日	<input type="checkbox"/> 延長	<input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 1日	
	使用部屋	会議室			ホール			
	ご利用目的							
	オプション	<input type="checkbox"/> プロジェクターセット (3,000円)		<input type="checkbox"/> プロジェクタースクリーンのみ (1,000円)				
		<input type="checkbox"/> マイク・スピーカー (2,000円)		<input type="checkbox"/> DVDプレーヤー (1,500円)				
<input type="checkbox"/> ホワイトボード1台追加 (1,000円)		<input type="checkbox"/> ポインター (500円)						
案内看板標記	<input type="checkbox"/> 「申し込み団体名」様 <input type="checkbox"/> 任意の名称 ⇒							
お支払方法	事前銀行振込となります							
料 金 (こちらは係が記入します)	部屋代 (¥) + オプション代 (¥) = (¥)							

※料金は税込表示ですが、税率が変わる場合は、ご利用日の税率に合わせて料金に変更されます。
 ※予約受付の変更・取消は10日前までをお願い致します。
 (キャンセル料は9日前から対象とさせていただきます。)

受付者 () (株)NTT西日本AP 電話054-250-9115 FAX054-209-0474
 (土日祝は休業日となります)